



# Ingrid Ursula Milark

Dozentin & Coach

in Kooperation mit

ARBEIT UND LEBEN Nds. Ost gGmbH



Bildungsvereinigung  
ARBEIT UND LEBEN  
Nds. Ost gGmbH

## Bildungsurlaub für Mitarbeiter aus Kita und Schulen

Die Anforderungen im Beruf werden immer größer und vielfältiger. Es gibt kaum noch einen Berufszweig, der ohne die Arbeit am Computer auskommt. Oft ist diese Arbeit aber neben der eigentlichen Arbeit zu erledigen. Es müssen Dinge festgehalten, protokolliert, weitergegeben, ausgewertet, präsentiert ... werden. Wie setze ich dies einfach, effektiv und wirkungsvoll um?

Effektives und individuelles  
Lernen durch kleine  
Seminargruppen –  
**max. 8 Teilnehmer**

### Word Grundlagen (2 Tage)

#### Inhalte:

- Sauberes und effektives Arbeiten
- Gestalten, formatieren von Text
- Einsatz von Tabellen für:
  - Protokolle, Listen, als Gestaltungsmittel
- Einfügen und bearbeiten von Grafiken z.B.
  - für Flyer, Einladungen, Plakate, ...
- Mit einfachen Mitteln auch umfangreiche Dokumente erstellen z.B. Konzeptionen, ...
- uvm.

### Excel Grundlagen (2 Tage)

#### Inhalte:

- Erstellen und formatieren von Tabellen
- Filtern und Sortieren von Listen, um einen schnellen Überblick zu bekommen
- Einfaches Rechnen:
  - z.B. Wie erstelle ich mir ein einfaches Kassenbuch, einfache Zeiterfassung ...?
- Ein einfaches Diagramm erstellen z.B. Schaubild: Verteilung Jungen und Mädchen, Altersstrukturen, Budget...
- Optimales Ausdrucken von Tabellen

### Grundlagen PowerPoint (1 Tag)

#### Inhalte:

- Mit den vorhandenen Mitteln von PP einfach eine professionelle Präsentation erstellen z.B.
  - Darstellung der Einrichtung
  - Darstellung eines Projektes
- Verwenden von Designs
- Einbinden von Grafiken, Videos, SmartArt Grafiken, Formen
- ...
- Effektvolle Folienübergänge
- Druckmöglichkeiten, uvm.

#### Wann:

jeweils

**04. – 08.03.2019**

08:15 – 15:30 Uhr

#### Ort:

Seminarhaus  
Ingrid Ursula Milark  
Dammstr. 15  
38442 Wolfsburg

#### Kosten

(inkl. Getränke, Kurz-Script):

**295,00 €**

**Voraussetzung:** EDV-Grundlagen

**Anmeldung bitte im Seminarhaus (Kontakt s.u.)**

Bei einer Teilnehmerzahl von min. 7 Personen, besteht die Möglichkeit, einen auf Sie abgestimmten Bildungsurlaub zu erstellen. Individuelle Fortbildungsveranstaltungen (kein BU) sind ab 1 Person möglich – auch in Ihren Räumlichkeiten (Technik bis 7 Personen können von mir gestellt werden).

Dammstraße 15a • 38442 Wolfsburg

Tel.: (0 53 62) 99 780 36 • Mobil: (0176) 99 11 88 91 • [edv-service@ingrid-milark.de](mailto:edv-service@ingrid-milark.de)

[www.ingrid-milark.de](http://www.ingrid-milark.de)